



УТВЕРЖДАЮ

Глава Г.О. Красноармейск Московской области

Федоров А.Б.

(подпись)

(дата)

**План по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
МБОУ ЦШМС «Планета Я»
на 2021 год.**

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
Несоответствие объема информации о деятельности организации, размещенного на стендах, требуемому в соответствии с нормативно-правовыми актами	Привести в соответствие с нормативными актами стенды организации, разместив информацию о деятельности организации в полном объеме	до 01.03.2021 г.	Морозова заместитель директора	В.Г.	

Несоответствие объема информации о деятельности организации, размещенного на официальном сайте, требуемому в соответствии с нормативно-правовыми актами	Проверить все вкладки и разделы на сайте, привести в соответствие нормативными актами официальный сайт организации, разместить информацию о деятельности организации в полном объеме	до 01.03.2021 г.	Морозова В.Г. Заместитель директора, Мальгина Е.А. учитель логопед		
---	--	------------------	---	--	--

II. Комфортность условий предоставления услуг

Получатели услуг не в полной мере удовлетворены комфортностью условий осуществления образовательной деятельности	1. Составить опросник, организовать мониторинг наличия/уточнения недостатков в комфортности оказания услуг у посетителей Центра. 2. По результатам оформить служебную записку для планирования устранения недостатков и повышения уровня удовлетворенности получателей комфортностью оказания услуг.	до 01.03.2021	Морозова В.Г. Заместитель директора		
--	---	---------------	--	--	--

III. Доступность услуг для инвалидов

<p>Получатели услуг с ограниченными возможностями здоровья не в полной мере удовлетворены созданными условиями получения услуг и оборудованием помещений и территории организации</p>	<p>1. Проверить работоспособность звукоусиливающей аппаратуры для предоставления услуг инвалидам по слуху</p>	<p>до 01.08.2021</p>	<p>Морозова В.Г., заместитель директора</p>		
---	---	----------------------	---	--	--

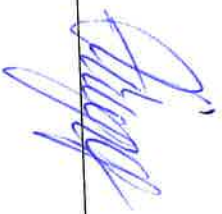
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы

<p>Получатели услуг скорее удовлетворены уровнем доброжелательности и вежливости работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование, непосредственное оказание услуг, а также при дистанционных формах взаимодействия.</p>	<p>1. Провести инструктажи для педагогов и персонала по соблюдению кодекса этики, повышения уровня доброжелательности персонала организации при различных формах взаимодействия, в том числе дистанционных.</p>	<p>до 01.03.2021</p>	<p>Морозова В.Г., заместитель директора</p>		
---	---	----------------------	---	--	--

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

<p>Получатели услуг не в полной мере готовы рекомендовать организацию другим, не в полной мере удовлетворены условиями оказания услуг в целом</p>	<p>1. Составить и провести мониторинг для коррективы условий, удовлетворенности качеством оказания услуг с целью готовности получателей услуг рекомендовать организацию другим клиентам. 2. По выявленным недостаткам оформить служебную записку для организации совещания.</p>	<p>до 01.03.2021</p>	<p>Морозова В.Г. заместитель директора</p>		
---	---	----------------------	--	--	--

Директор



Б.К. Айгунова